



II Edizione
**MASTER IN
GESTIONE E SVILUPPO DEI
COLLABORATORI**

Parlami, Capo...

Il primo Master in Italia sulla gestione e sviluppo dei collaboratori

A CHI È RIVOLTO?

Ai manager che sono consapevoli che la crescita del Capitale Umano è l'asset fondamentale per raggiungere i risultati di business.

Ai manager che sanno che la gestione dei collaboratori non può essere affidata alla sola buona volontà e alla reattività del momento.

PERCORSO DI MASTER

9 moduli per costruire un percorso di professionalizzazione con verifiche di apprendimento ed esame di abilitazione finale.

PERCORSO MODULABILE

Scelta di uno o più moduli per approfondire specifiche tematiche.

Ciascun modulo prevede facoltativamente un prosieguo di allenamento online.

I moduli

9 moduli indipendenti ma collegati in un percorso



Il percorso ed i contenuti

PROFESSIONE CAPO: 24-25 MARZO 2017

1

1° GIORNATA

- Il mestiere di capo: motivare – valutare - sviluppare
- Le competenze per svolgere il mestiere di Capo
- Il tool del capo: il crew profile
- Il tool del capo: il modello STARS
- Il tool del capo: la check list

2° GIORNATA

- I colloqui gestionali: tipologie
- I colloqui gestionali: struttura e dinamica
- Il tool del capo: la scheda sinottica
- Alleniamoci ai colloqui gestionali

WEB LEARNING

- Web Assessment del ruolo manageriale di capo
- Verifica di apprendimento sui contenuti del I Modulo

I COLLOQUI GESTIONALI: 21-22 APRILE 2017

2

1° GIORNATA

- La comunicazione capo-collaboratore
- Il potere del feed back
- Il potere delle domande
- Il tool: ask and drive
- Il colloquio di elogio
- Alleniamoci ai colloqui

2° GIORNATA

- Alleniamoci alla gestione dei colloqui gestionali
- Le schede metodologiche
- Il colloquio di inserimento
- Il colloquio di trasferimento
- Il colloquio di dimissioni

WEB LEARNING

- Il colloquio gestionale: web coaching
- Verifica di apprendimento sui contenuti del II Modulo

LA MOTIVAZIONE: 26-27 MAGGIO 2017

3

1° GIORNATA

- La motivazione lavorativa: attivazione-direzione - persistenza
- Il tool del capo: la bussola motivazionale
- Osservare la motivazione

2° GIORNATA

- Alleniamoci ad esplorare i fattori della motivazione
- Le schede per osservare la motivazione
- Le domande per esplorare la motivazione
- Il colloquio motivazionale

WEB LEARNING

- Il colloquio motivazionale: web coaching
- Verifica di apprendimento sui contenuti del III Modulo

Il percorso ed i contenuti

LA GESTIONE DELL'ERRORE: 23-24 GIUGNO 2017

4

1° GIORNATA

- Affrontare l'errore in chiave evolutiva
- Pensiero sistemico e gestione dell'errore
- Elementi di corrective counseling e le fasi del feedback nella gestione dell'errore

2° GIORNATA

- Alleniamoci ai colloqui di feedback nella gestione dell'errore
- Tipologia di collaboratori e gestione dell'errore
- Il tool del capo: le check list dell'errore
- Le schede metodologiche

WEB LEARNING

- Il colloquio di corrective counseling: web coaching
- Verifica di apprendimento sui contenuti del IV Modulo

LA LEADERSHIP: 22-23 SETTEMBRE 2017

5

1° GIORNATA

- Miti e attualità nell'esercizio della leadership
- Leadership e teamship
- La leadership attuativa
- Il tool del capo: il Pentagonal Client Profiler

2° GIORNATA

- Alleniamoci alla leadership
- Il tool del capo: Wall Managerial Canvass
- Il tool del capo: BISS
- La mappa dei collaboratori e lo stile di leadership

WEB LEARNING

- Leadership in azione: web coaching
- Verifica di apprendimento sui contenuti del V Modulo

IL CAPO COME COACH: 20-21 OTTOBRE 2017

6

1° GIORNATA

- Coaching – Mentorship – Tutorship una overview metodologica
- La nuova frontiera della professione capo: l'allenatore di competenze
- Principi di apprendimento delle competenze

2° GIORNATA

- Il tool del capo: il piano di sviluppo delle competenze
- Alleniamoci al ruolo di coach
- Il Kit del capo come coach
- Il colloquio di sviluppo

WEB LEARNING

- Il colloquio di sviluppo: web coaching
- Verifica di apprendimento sui contenuti del VI Modulo

Il percorso ed i contenuti

LE COMPETENZE NELLA PERFORMANCE: 10-11 NOVEMBRE 2017

7

1° GIORNATA

- Osservare e misurare le competenze nella performance
- Il colloquio di performance
- Comportamenti organizzativi e comportamenti delle organizzazioni
- Il tool del capo: le schede di osservazione

2° GIORNATA

- Alleniamoci ad osservare e misurare le competenze nella performance
- Il colloquio di assegnazione obiettivi
- Il colloquio di delega

WEB LEARNING

- Il colloquio di performance: web coaching
- Verifica di apprendimento sui contenuti del VII Modulo

LA GESTIONE DELLE RIUNIONI: 1-2 DICEMBRE 2017

8

1° GIORNATA

- Differenti tipologie di riunioni
- Responsabilità e stili di conduzione
- I partecipanti alla riunione
- Le pratiche per rendere la riunione più efficace
- Le fasi per organizzare e gestire riunioni efficaci

2° GIORNATA

- Alleniamoci alla gestione delle riunioni
- Il tool: le schede metodologiche per preparare – condurre – valutare la riunione
- Gym sulla conduzione delle riunioni

WEB LEARNING

- Preparare una riunione: web coaching
- Verifica di apprendimento sui contenuti del VIII Modulo

I COLLOQUI DI SELEZIONE: 26-27 GENNAIO 2018

9

1° GIORNATA

- Analisi del bisogno e definizione del profilo di interesse
- Il recruiting 4.0
- Il processo di selezione
- Il colloquio di selezione

2° GIORNATA

- Il tool di ausilio: il professional questionnaire (PQ)
- Alleniamoci alla targeted interview
- Overview degli strumenti di misura in sede di selezione

WEB LEARNING

- Il colloquio di selezione: web coaching
- Verifica di apprendimento sui contenuti del IX Modulo

La partecipazione

SINGOLO MODULO – 2 GIORNI

€ 800,00

ATTIVITÀ POST-AULA DI ALLENAMENTO ONLINE CON UN COACH DEDICATO

€ 200,00

PERCORSO COMPLETO DI 9 MODULI – 18 GIORNI

€ 7.000,00

Contatti



Via V. Inama 17A 20133 Milano

 02 40 70 85 11

 02 40 70 85 55

 skillacademy@ideamanagement.it

 www.ideamanagement.it

